



OCMW HERNE

## **Huishoudelijk reglement speelplein Winnepoe**

( aangepaste versie tijdens de coronatijden –zomervakantie 2020 van 6 juli tot en met 28 augustus uitgezonderd op 20 en 21 juli)

Speelplein Winnepoe  
OCMW Herne  
Edingsesteenweg 8A  
1540 Herne  
Contactpersoon: Linda Thiels  
[linda.thiels@ocmwherne.be](mailto:linda.thiels@ocmwherne.be)  
02/397.00.01

### **Artikel 1: Organisator**

- Speelplein Winnepoe wordt georganiseerd door het OCMW van Herne.
- Contactgegevens: OCMW HERNE , Edingsesteenweg 8A – 1540 Herne 02/397.00.01

### **Artikel 2: Locatie**

- De speelpleinwerking gaat door in de parochielokalen, Lindestraat 11 – 1540 Herne.

### **Artikel 3: Periode**

- De speelpleinwerking vindt in principe plaats op de werkdagen van maandag tot vrijdag tijdens de krokus-, paas-, zomer-, herfst-, en kerstvakantie. Op volgende wettelijke feestdagen is het speelplein gesloten: 1 januari (nieuwjaar), paasmaandag, 21 juli (nationale feestdag), 15 augustus (Onze Lieve Vrouw Hemelvaart), 1 november (Allerheiligen) en 25 december (Kerstmis).  
Andere bijkomende sluitingsdagen worden jaarlijks beslist. Deze bijkomende sluitingsdagen worden bekend gemaakt via de website van de gemeente [www.herne.be](http://www.herne.be) en/ of het gemeentelijk informatieblad.

### **Artikel 4: Groepsindeling**

- Speelplein Winnepoe wordt ingericht voor kinderen van 2,5 tot en met 11 jaar.

Speelplein Winnepoe opent zijn deuren deze zomervakantie enkel voor inwoners van Herne en kinderen van personeelsleden. Kinderen die de leeftijd van 12 jaar hebben bereikt worden wegens veiligheidsredenen niet meer toegelaten op het speelplein.

Voor deze zomervakantie 2020 wordt de maximumcapaciteit van het speelplein bepaald op 40 kinderen.

- In de zomervakantie worden de kinderen verdeeld in groepen volgens hun leeftijd.
- Kinderen moeten 2,5 jaar zijn op de dag van de inschrijving. Ze moeten zindelijk zijn. Indien we merken dat een kind meermaals sanitaire ongelukjes heeft, wordt dit besproken met de ouders om zo een gepaste oplossing te zoeken.

### **Artikel 5: Begeleiding**

- Gedurende de kleine vakanties worden er 2 monitoren aangesteld. Gedurende de zomervakantie worden er 1 coördinator en minstens 4 monitoren aangesteld.
- De coördinator is de verantwoordelijke op het speelplein en is het aanspreekpunt voor de ouders.
- Het speelplein wordt nauwkeurig opgevolgd door de speelpleinverantwoordelijke.

### **Artikel 6: Ouderbijdragen**

- De volgende tarieven worden gehanteerd op het speelplein Winnepoe:  
Kinderen gedomicilieerd in Herne: € 7 per dag.

Kinderen niet gedomicilieerd in Herne maar in co-ouderschap opgevoed bij een inwoner van Herne worden eveneens hetzelfde tarief aangerekend.

**Ouders die 's avonds na 18u hun kind(eren) komen ophalen, betalen € 2 extra per begonnen halfuur, per kind.**

Laattijdige ophalingen moeten ook verwittigd worden.

### **Artikel 7: inschrijvingen**

Er wordt uitsluitend gewerkt met voorinschrijving. De betaling van de prestaties gebeurt bij inschrijving en dit voor een volledig week en met ganse dagen.

De inschrijving gebeurt via volgende link:

<https://www.eventbrite.nl/o/gemeente-herne-30422168858>

De eerste dag dat de kinderen naar het speelplein komen wordt de nieuwe inlichtingsfiche meegebracht. Deze fiche is beschikbaar op de website van de gemeente (E-loket) of kan via mail aangevraagd worden bij de speelpleinverantwoordelijke via [linda.thiels@ocmwherne.be](mailto:linda.thiels@ocmwherne.be). Bij aankomst zal de koorts opgemeten worden door de verantwoordelijke onthaal. Van zodra het kind is ingeschreven wordt het door een monitor begeleid naar de speelruimte.

### **Artikel 8: Dagindeling**

Het speelplein opent zijn deuren om 7 u en de kinderen kunnen afgehaald worden tot 18 u.

Opgelet: aankomst tussen 7 en 9 uur, vertrek tussen 16 en 18 uur. Na 18 uur gelden de regels zoals hierboven vermeld.

De ouder/voogd moet het kind inschrijven bij aankomst en uitschrijven bij vertrek aan het onthaal. Dit gebeurt door de naam en handtekening op de aanwezigheidslijst te plaatsen; We vragen de ouders om zelf een balpen mee te brengen. Er zal ook handgel en papieren handdoekjes beschikbaar zijn aan het onthaal. We vragen om een mondmasker te dragen; Na 9 uur gaat de deur op slot en bij ophaling moet er aangebeld worden aan de deur. Het is ten strengste verboden om het speelplein te betreden dit om veiligheidsredenen. Er zal ook een logboek bijgehouden worden van alle buitenstaanders.

- Dagindeling:

Programma van 9 uur tot 17 uur

\*\*\*\*\*

9 u tot 10 u: programma

10 u tot 10 u 30: pauze: vrij spel (hek sluiten)

10 u 30 tot 12 u: programma

12 u tot 13 u: pauze: eten + vrij spel

13 u tot 15 u: programma

15 u tot 15 u 30: pauze

15 u 30 - 17 u: programma

- Kinderen kunnen zonder begeleiding naar huis wanneer de ouders hiertoe schriftelijk de toestemming geven. Eén van de ouders geeft bij de eerste inschrijvingsdag deze verklaring persoonlijk af. Wanneer een kind door bepaalde personen niet mag afgehaald worden moeten de ouders dit melden aan de aanwezige monitoren bij inschrijving.

### **Artikel 9: ziekte en ongevallen**

- Als een kind in de loop van de dag ziek wordt, zal de coördinator contact met de ouders opnemen. Het kind wordt afgezonderd in de daartoe voorziene ruimte. We vragen dan ook aan de ouders om het kind onmiddellijk te komen halen.

- formaliteiten bij een ongeval:

De monitoren geven u een aangifteformulier van onze verzekeringsmaatschappij.

→ Laat dit formulier invullen door de behandelende arts en bezorg dit zo snel mogelijk terug aan het OCMW Herne.

→ U betaalt de dokter en de apotheker zelf en houdt alle bewijzen van deze onkosten bij (medicatie, doktersvisites enz.).

→ Dien uw attest van consultatie in bij uw mutualiteit en bewaar uw bewijzen van inning.

→ Wanneer het kind volledig is hersteld vraagt u aan de behandelende arts een bewijs van volledig herstel dat u samen met eventuele andere onkosten aan het OCMW van Herne bezorgt. De opleg (deel hetwelk uw mutualiteit niet vergoed) zal de verzekering u terugbetalen.

- Indien er eventuele opmerkingen zijn in verband met bloedgroepen, ziektes, allergieën, stollingsproblemen of andere speciale gezondheidsproblemen, gelieve dit dan te noteren op de

- inlichtingsfiche die u invult bij de eerste inschrijving en meebrengt de eerste dag van opvang.
- Bij een ernstig ongeval wordt uiteraard onmiddellijk de ziekenwagen gebeld. De coördinator of speelpleinverantwoordelijke verwittigt steeds de ouders.
  - Indien een kind medicatie moet nemen, melden de ouders dit aan de coördinator. Er wordt enkel medicatie op schriftelijk verzoek van de ouders en/ of arts toegediend, met vermelding van wat, hoe, wanneer, waar en hoeveel.
  - Als het toedienen van bepaalde zorgen of medicatie een specifieke opleiding vereist, kan het zijn dat dit niet kan/mag toegediend worden door onze monitorenploeg.

### **Artikel 10: Wat wel/niet meenemen naar speelplein Winnepoe**

- De kinderen brengen zelf een lunchpakket mee van thuis. Er wordt gedurende de ganse dag gratis water ter beschikking gesteld. **Gelieve jullie kinderen een drinkbus mee te geven.** Laat de kinderen niet in hun mooiste kledij naar het speelplein komen! De bedoeling is dat ze kunnen ravotten, spelen, plezier maken, kampen bouwen, ... zonder zich zorgen te maken over vuile kleren. Eventueel beschadigde kledij wordt niet vergoed. Voorzie, zeker voor de allerkleinsten, ook steeds reservekledij. Geef uw kind naargelang de weersomstandigheden gepaste kledij mee zoals bij zonnig weer een pet, regenkledij bij regen.
- Bij warm weer worden de kinderen regelmatig door de monitoren ingesmeerd met zonnecrème.
- Noteer ook de naam in alle kledij en op ander materiaal van uw kinderen. De coördinator zal verloren voorwerpen controleren op naam en deze indien mogelijk terugbezorgen aan de ouders. Op het einde van de vakantie gaan de verloren voorwerpen mee naar het OCMW waar ze twee maand in bewaring blijven. Deze kunnen afgehaald worden: elke werkdag van 8u30 tot 12 uur of op afspraak.

### **Artikel 11: Verzekering**

- Elk kind is verzekerd voor burgerlijke aansprakelijkheid, rechtsbijstand en lichamelijke ongevallen en dit vanaf het ogenblik dat het ingeschreven is op het speelplein.
- De weg van thuis naar het speelplein en omgekeerd is niet verzekerd.
- Het speelplein is niet verantwoordelijk voor verlies en/of schade van persoonlijke voorwerpen. Deze zijn niet verzekerd. Dure voorwerpen zoals gsm, smartphone, mp3 spelers enz. blijven best thuis. Indien de kinderen toch een gsm bij zich hebben wordt deze in de tassen opgeborgen. Indien er geen gevolg gegeven wordt door de kinderen om deze op te bergen in de tas zullen de voorwerpen door de coördinator in bewaring worden gehouden en voor vertrek worden terug bezorgd aan de kinderen.

### **Artikel 12: Documenten en attesten**

Sommige mutualiteiten geven een tussenkomst bij deelname aan een speelpleinwerking. Formulieren kan u downloaden via de website van uw mutualiteit. Het aanvraagformulier laat u invullen op het OCMW.

Deelname aan speelpleinwerking is ook fiscaal aftrekbaar. Het fiscaal attest wordt door het OCMW elk jaar verstuurd in de loop van de maand mei.

### **Artikel 13: Respect en klachten**

- Kinderen die voortdurend de speelpleinwerking bemoeilijken of verstoren kunnen geweigerd worden in overleg tussen de coördinator, speelpleinverantwoordelijke en voorzitter van het OCMW.

- De duur van deze weigering wordt bekeken per incident/kind.
- Kinderen die opzettelijk iets beschadigen, kunnen hiervoor verantwoordelijk gesteld worden. De herstellingskosten zullen ten laste worden gelegd van de ouders.
  - Heeft uzelf een klacht of vraag, aarzel niet om de coördinator of speelpleinverantwoordelijke hierover aan te spreken, zodat er samen kan gezocht worden naar een gepaste oplossing.

#### **Artikel 14: Wet op de privacy**

- De inlichtingsfiche wordt dit jaar vernieuwd. Deze zal gedateerd en getekend worden door een van de ouders. Persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan nodig en maximaal tien jaar. Deze worden naderhand vernietigd. Ze zullen enkel gebruikt worden in het kader van speelpleinwerking voor facturatie, fiscaal attest en noodsituaties.
- Bij inschrijving verklaren de ouders dat ze akkoord gaan met het gebruik van foto's als sfeerbeeld in gemeentelijke publicaties. Indien er bezwaar is vragen wij aan de ouders dit schriftelijk kenbaar te maken.

#### **Artikel 15: Voertaal**

Tijdens de speelpleinwerking is de voertaal het Nederlands.